

國立高雄科技大學發展評量尺規補助方案實施要點

109 年 01 月 08 日 108 學年度第 5 次行政主管業務會報通過

109 年 11 月 11 日 110 學年度第 3 次招生委員會修正通過

112 年 2 月 24 日 112 學年度第 5 次招生委員會修正通過

一、國立高雄科技大學（以下簡稱本校）為鼓勵各系依其發展特色、核心素養及選才內涵，發展評量尺規並有效運用以優化選才審查機制，透過建立具公信力、鑑別度、客觀性與結構性之評核工具，適性招收合適人才，特訂定本校發展評量尺規補助方案實施要點（以下簡稱本要點）。

二、補助對象：本校日間部四技學制之各系，並以系主任為召集人。

三、補助期程、補助年度、補助經費及核銷項目：

（一）執行期程：自每年核定公告日起，至當年十月三十日前執行完畢。

（二）補助年度：自申請審查通過日起至當年十月三十日止。

（三）補助經費：每年每案補助經費以新台幣二萬元(業務費)為原則，並視計畫經費預算調整補助金額。各系應於當年度十月十六日前完成經費核銷作業，並於當年度十月三十日前繳交成果報告書。

（四）核銷項目：出席費、審查費、校外鐘點費、國內差旅費、講師交通費、膳費、印刷費、雜支、工讀金（含臨時人力）、全民健康保險補充保費及勞健保公提金，依當年度教育部核准經費項目。

四、各系義務：

（一）參加選才專案辦公室辦理之相關研習、成果發表會及校內公開活動分享執行經驗。

（二）應邀參加教育部或技專校院招生策略委員會之活動或成果發表會。

（三）因應教育部政策優化各系評量尺規。

（四）各系應繳交之成果資料及期程如下，並檢送書面核章及可編輯之電子檔（格式如附件一）：

1. 當年度八月份繳交甄選入學、個人申請入學管道及技優甄審入學管道評量尺規草案(書審、面試)及試評相關資料。

2. 當年度十月份繳交甄選入學、個人申請、技優甄審入學管道之評量尺規定案。

五、本要點所需經費由教育部設立選才專案辦公室計畫經費支給，經費核銷需符合教育部及該計畫相關規定辦理。

六、本要點經招生委員會通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。